



 MAŁOPOLSKA



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, Europa inwestująca w obszary wiejskie

---

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie znak: WM/ZO/09/2023

**„Budowa zbiornika wyrównawczego na wodę pitną o pojemności ok. 330m<sup>3</sup>  
wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Raciborowice” –  
postępowanie nr 2**

Michałowice, lipiec 2023 r.

## I. ZAMAWIAJACY I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. **Wodociągi Michałowice Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, Plac Józefa Piłsudskiego 1, 32-091 Michałowice, wpisane do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000440511 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, z kapitałem zakładowym w wysokości 5.985.000,00 PLN, opłaconym i objętym w całości przez Gminę Michałowice, posiadającym NIP 5130233716, REGON 122679187, zwane w dalszej części „WM” lub „Zamawiającym”, tel./fax. 12 388-87-71, e-mail: [przetarg@wodociagimichalowice.pl](mailto:przetarg@wodociagimichalowice.pl)
2. Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie otwartego zapytania ofertowego wyłącznie na zasadach podanych w niniejszym postępowaniu, a nie na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”. Zamówienie („zamówienie sektorowe podprogowe”) udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze wodno-kanalizacyjnym określonej w art. 5 ust. 4 pkt 1 ustawy Pzp. **Wartość zamówienia jest niższa od kwoty 23 969 275 zł, tj. od równowartości kwoty 5 382 000 euro** określonej w wydanym na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy Pzp Obwieszczenia Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” dnia 15 grudnia 2021 rok, poz. 177. W związku z tym na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów tej ustawy.

## II. INFORMACJE OGÓLNE O POSTĘPOWANIU

1. Niniejsze zapytanie ofertowe ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualnymi późniejszymi uzupełnieniami stanowi komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty.
2. Zadanie współfinansowane jest ze środków z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich na operacje typu „Gospodarka wodno-ściekowa w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020.
3. Zapytanie ofertowe z załącznikami zostało udostępnione na stronie internetowej Wodociągów Michałowice Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością [www.wodociagimichalowice.pl](http://www.wodociagimichalowice.pl) w zakładce „Inwestycje/zapytania ofertowe” i pobierane jest samodzielnie przez Wykonawców. Wszelkie ewentualne zmiany, uzupełnienia i wyjaśnienia w toku postępowania będą umieszczane wyłącznie na wyżej podanej stronie internetowej, a na wniosek Wykonawcy Zamawiający może przekazać je w innej uzgodnionej formie. Przed terminem składania ofert Wykonawcy winni sprawdzić ponownie zawartość umieszczonego na stronie zapytania w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.
4. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1041 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 334 ze zm.).
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania w sposób przez stronę wymagany.

6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: [Wodociągi Michałowice Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Plac Józefa Piłsudskiego 1, 32-091 Michałowice, III piętro, Sekretariat.](#)
7. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [przetarg@wodociagimichalowice.pl](mailto:przetarg@wodociagimichalowice.pl)
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania określonym w zapytaniu ofertowym.
9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów ani na korespondencję w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.
10. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę: własną lub wspólną z innym Wykonawcą (innymi Wykonawcami).
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty niezależnie od wyniku postępowania.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa zbiornika wyrównawczego na wodę pitną o poj. ok. 330 m<sup>3</sup>, budowa utwardzenia terenu, budowa instalacji kanalizacji deszczowej oraz budowa palisady betonowej na dz. nr 140/9 w m. Raciborowice, gm. Michałowice.
2. W szczególności zadanie obejmuje wykonanie następujących robót i opracowań:
  - 1) budowę zbiornika wyrównawczego wody pitnej ok. 330m<sup>3</sup> wraz z infrastrukturą towarzyszącą,
  - 2) budowa utwardzenia terenu,
  - 3) budowa instalacji kanalizacji deszczowej,
  - 4) budowa palisady betonowej,
  - 5) opracowanie i uzgodnienie w Wydziale Geodezji, Kartografii i Katastru Starostwa Powiatowego w Krakowie kompletnej dokumentacji powykonawczej – inwentaryzację geodezyjną – 2 egzemplarze,
  - 6) opracowanie oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wykonanego przez Wykonawcę obiektu, tj.:
    - a) uzgodnioną inwentaryzację geodezyjną wszystkich elementów zamówienia (2 egzemplarze);
    - b) protokołów i sprawdzeń branżowych;
    - c) instrukcji użytkowania;
    - d) kart gwarancyjnych;
    - e) kompletu badań, atestów i dopuszczeń.
3. Szczegółowy zakres robót budowlanych przewidzianych do wykonania w ramach niniejszego zamówienia określają:
  - 1) Dokumentacja – PZT – [załącznik nr 6.1](#) do niniejszego zapytania ofertowego,
  - 2) Dokumentacja – branża konstrukcyjna – [załącznik nr 6.2](#) do niniejszego zapytania ofertowego,
  - 3) Dokumentacja – branża architektoniczna – [załącznik nr 6.3](#) do niniejszego zapytania ofertowego,
  - 4) Dokumentacja – branża konstrukcyjna – [załącznik nr 6.4](#) do niniejszego zapytania ofertowego,
  - 5) Dokumentacja – branża konstrukcyjna – [załącznik nr 6.5](#) do niniejszego zapytania ofertowego,
  - 6) Decyzja Starosty Krakowskiego z dnia 31.05.2022 r. Nr AB.V.1.632.2022 zatwierdzająca projekt budowlany i udzielająca pozwolenia na budowę – [załącznik nr 7](#) do niniejszego zapytania ofertowego,
  - 7) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – [załącznik nr 8.1](#) – architektura i konstrukcja, [załącznik 8.2](#) – technologia do niniejszego zapytania ofertowego,

- 8) Przedmiar robót / Kosztorys ofertowy (edytowalny .xlsx) – **załącznik nr 9** do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Zakres przedmiotu zamówienia w szczególności warunki jego realizacji, terminy, rozliczenia, gwarancję, kary określa również Projekt umowy – **załącznik nr 10** do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Zakres prac wraz z podziałem na poszczególne elementy, czasookresy oraz kwoty wynagrodzenia netto należne Wykonawcy za wykonane i odebrane elementy określał będzie **Rzeczowo-Finansowy Harmonogram Robót** – zwany dalej **Harmonogramem** realizacji przedmiotu umowy, który po uzupełnieniu i podpisaniu będzie stanowił załącznik nr 3 do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą. W odpowiednich rubrykach harmonogramu winny być ujęte wartości netto wynikające z kosztorysu ofertowego. Wartość wykazana jako „Suma” w pozycji „Ogółem” musi odpowiadać cenie ofertowej netto.
6. **Harmonogram** zostanie przygotowany (opracowany, wypełniony) przez wybranego Wykonawcę **przed podpisaniem umowy** według wzoru załączonego do niniejszego zapytania (*załącznik nr 3 do umowy*) oraz będzie podlegał weryfikacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega, że wszystkie wskazane materiały (wyroby) z podaniem producenta, marki, znaku towarowego w zapytaniu ofertowym i załącznikach należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych – jako przykładowe. Oznacza to, że w przypadku wskazanych z nazwy materiałów i wyrobów zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów (wyrobów), nie gorszej jakości niż opisane w zapytaniu ofertowym. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty opisujące parametry techniczne i użytkowe, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania, oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one rzeczywiście równoważne.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonanie całości przedmiotu zamówienia (roboty budowlane oraz dokumentacja powykonawcza): od dnia podpisania umowy **do dnia 15.05.2024 r.**
2. Za dzień wykonania całości przedmiotu zamówienia przyjmuje się dzień podpisania przez Strony nie zawierającego uwag protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawcy, którzy biorą udział w postępowaniu, powinni spełniać następujące warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej - warunek zostanie spełniony, jeżeli:
  - 1) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 8 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum **1 (jedno)** zamówienie obejmujące roboty budowlane polegające na budowie obiektu budowlanego wykonanego w technologii żelbetowej wylewanej, o pojemności/kubaturze całkowitej min. **250m<sup>3</sup>**.
  - 2) Dysponuje lub na czas realizacji zamówienia będzie dysponował minimum jednym pracownikiem lub osobami współpracującymi w szczególności odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, tj.:
    - a) **jedną osobą pełniącą funkcję kierownika budowy „lider”** – uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji kierownika budowy w specjalności konstrukcyjnej bez ograniczeń, posiadającą **min. 5 latnie** doświadczenie liczone od dnia uzyskania uprawnień.
    - b) **jedną osobą pełniącą funkcję kierownika robót instalacyjnych** – uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji kierownika w specjalności instalacyjnej w zakresie

instalacji sanitarnych, posiadającą **min. 3 letnie** doświadczenie liczone od dnia uzyskania uprawnień.

- c) **jedną osobą pełniącą funkcję kierownika robót elektrycznych** – uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji kierownika w specjalności robót elektrycznych posiadającą **min. 3 letnie** doświadczenie liczone od dnia uzyskania uprawnień.

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji kierownika budowy i kierowników robót w branż wymienionych powyżej pod warunkiem wykazania się uprawnieniami do nadzorowania w każdej z branż.

*Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 88 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dn. 11 września 2014 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 334) do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie.*

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wspólnie.
3. Ocena spełniania wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia. W przypadku konieczności przedstawienia referencji – należy te referencje dołączyć (aby warunek udziału, przy którym należy przedstawić referencje, spełnić).
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów (dalej jako: „potencjał”), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takiej sytuacji należy dołączyć dodatkowe zobowiązanie takich podmiotów do oferty – wskazujące, że podmioty te zobowiązały się ten potencjał udostępnić na potrzeby realizacji przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego zgodnie z [załącznikiem nr 5 do niniejszego zapytania](#).

## VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Spośród ofert złożonych przez Wykonawców, a spełniających warunki podane w niniejszym zapytaniu, zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

### 1) Cena (C) – znaczenie 90%

Punktowa ocena C dokonana będzie na podstawie wzoru:

$$C = C_N / C_B \times 90 \text{ punktów,}$$

przy czym 1 pkt odpowiada 1%

*C – liczba punktów badanej oferty*

*C<sub>N</sub> – cena najniższa za wykonanie całości zamówienia spośród ważnych ofert z VAT;*

*C<sub>B</sub> – cena oferty badanej za wykonanie całości zamówienia spośród ważnych ofert z VAT;*

### 2) Gwarancja (G) – znaczenie 10%

Wymagany **minimalny okres gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia** (czyli na wykonane roboty budowlane, instalacyjne, wykończeniowe, zamontowane materiały, urządzenia, wyposażenie) **liczony od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy (podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego) wynosi, co najmniej 36 miesięcy.**

**Maksymalny okres gwarancji 60 miesięcy.**

Punktowa ocena **G** dokonana będzie na podstawie wzoru:

$$G = G_B/G_N \times 10 \text{ punktów,}$$

przy czym 1 pkt odpowiada 1%

$G$  – liczba punktów w kryterium „gwarancja” badanej oferty

$G_B$  – czas gwarancji badanej oferty;

$G_N$  – najwyższa zaoferowana gwarancja spośród ważnych ofert.

#### **UWAGA!**

**Okres gwarancji należy podawać w pełnych miesiącach (np. 37, 38, .... miesięcy).**

2. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie poda terminu gwarancji lub poda termin krótszy niż minimalny termin gwarancji (36 miesięcy), to jego oferta zostanie odrzucona, jako niezgodna z Zapytaniem ofertowym.
3. Podanie dłuższego terminu gwarancji niż maksymalny termin gwarancji (60 miesięcy) spowoduje przyjęcie do obliczeń terminu maksymalnego wskazanego w Zapytaniu ofertowym, tj. 60 miesięcy, a do umowy zostanie wpisany termin podany przez Wykonawcę.
4. Końcową ocenę punktową oferty stanowić będzie suma punktów uzyskanych przez ofertę w 2 kryteriach, tj. **P = C + G**.
5. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów (P).
6. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia – zgodnie z zasadami matematycznymi.

#### **VII. FORMA I ZAWARTOŚĆ OFERTY**

1. Ofertę należy przygotować zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym [załącznik nr 1](#) do niniejszego zapytania
2. **Wykaz dokumentów składanych przez Wykonawców wraz z ofertą:**
  - 1) **Wypełniony Formularz ofertowy** – [załącznik nr 1](#) do niniejszego zapytania,
  - 2) **Wykaz robót budowlanych** przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym [załącznik nr 2](#) do niniejszego zapytania, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego [w rozdziale V ust. 1 pkt 1](#)), wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są np. referencje, poświadczenia, protokoły odbioru bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów inne dokumenty,
  - 3) **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego [w rozdziale V ust. 1 pkt 2](#)) wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym [załącznik nr 3](#) do niniejszego zapytania,
  - 4) Oświadczenie dotyczące przesłanek do wykluczenia z art. 51 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, przygotowane zgodnie ze wzorem stanowiącym [załącznik nr 4](#) do niniejszego zapytania,
  - 5) **Wypełniony kosztorys ofertowy** – [załącznik Nr 9](#) do niniejszego zapytania,



- 6) **Pełnomocnictwo (Upoważnienie)** do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku, gdy nie wynika ono z wpisu do KRS lub wpisu do CEIDG,
  - 7) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy lub reprezentowania i zawarcia umowy - w przypadku podmiotów występujących wspólnie.
  - 8) W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do oferty należy dołączyć **oryginał** zobowiązania **podmiotu udostępniającego zasoby** – wskazujący, że podmioty te zobowiązały się ten potencjał udostępnić na potrzeby realizacji przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego zgodnie – **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w [ust. 2 pkt 8](#) niniejszego rozdziału zapytania, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi lub roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.

#### **VIII. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę **należy złożyć** w formie pisemnej w terminie do dnia **17.08.2023 r. do godz. 11:00**.
2. Ofertę składaną w formie pisemnej można przesać pocztą na adres siedziby Wodociągi Michałowice Sp. z o.o., Plac Józefa Piłsudskiego 1, 32-091 Michałowice lub złożyć osobiście, za pośrednictwem pościa, kuriera – siedziba Wodociągów Michałowice, III piętro, sekretariat.
3. Ofertę składaną pisemnie należy złożyć w zaklejonej kopercie lub opakowaniu opisanym następująco:
  - a) nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy (ewentualnie pieczęć);
  - b) nazwą i dokładnym adresem Zamawiającego według poniższego wzoru:

*nazwa (firma) Wykonawcy*  
*adres Wykonawcy*

**W o d o c i ą g i M i c h a ł o w i c e**  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

**32-091 Michałowice, Plac Józefa Piłsudskiego 1**

*Oferta przetargowa (zamienna, względnie wycofanie oferty) na temat:*

**„Budowa zbiornika wyrównawczego na wodę pitną o pojemności ok. 330m<sup>3</sup> wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Raciborowice” – postępowanie nr 2**

***Nie otwierać przed dniem 17.08.2023 r. godz. 11:15.***

4. Decydująca jest data i godzina dostarczenia oferty, a nie data nadania. Ryzyko związane z niedostarczeniem w terminie do miejsca określonego w [ust. 2](#) oferty przesłanej w inny sposób (np. listem poleconym, pościa, kurierem) ponosi wyłącznie Wykonawca.
5. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasadach, jak

składana oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **17.08.2023 r. o godz. 11:15** w siedzibie Wodociągów Michałowice w budynku administracyjnym Urzędu Gminy Michałowice – Plac Józefa Piłsudskiego 1, 32-091 Michałowice, III piętro, sekretariat.
9. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
10. Po zakończeniu sesji otwarcia ofert Zamawiający przystąpi do badania i oceny ofert.

#### **IX. INFORMACJA NA TEMAT POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH**

1. Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotowi powiązanemu osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
  - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### **X. WYKLUCZENIE WYKONAWCY, ODRZUCENIE OFERTY**

1. Wykonawca podlega wykluczeniu jeżeli:
  - 1) jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym,
  - 2) Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
    - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
    - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;



- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
  - 3) złożył nieprawdziwe oświadczenia w niniejszym postępowaniu,
  - 4) nie spełnia warunków udziału w niniejszym postępowaniu,
  - 5) bez podania ważnych powodów nie stawił się w wyznaczonym terminie na podpisanie umowy.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
  3. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
    - 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
    - 2) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu,
    - 3) została złożona po terminie składania ofert określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
    - 4) Wykonawca nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie.
    - 5) Została złożona na część zamówienia

#### **XI. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być dołączone do oferty.
2. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez ustanowionego pełnomocnika).
3. Oferta powinna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika.
4. Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Musi to być określone w umowie regulującej ich współpracę, którą należy dostarczyć po ewentualnym wyborze oferty złożonej przez takich Wykonawców.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

#### **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez **30 kolejnych dni kalendarzowych począwszy od dnia składania ofert wyłącznie**.
2. Zamawiający może zwrócić się do wykonawców jednokrotnie o wydłużenie tego okresu o kolejne 30 dni.

#### **XIII. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym. Oferty złożone na część zakresu zostaną odrzucone, ponieważ ich treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **XIV. ZMIANY TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO, UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ, OSOBY DO KONTAKTU**

1. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego pocztą elektroniczną (na adres: [przetarg@wodociagimichalowice.pl](mailto:przetarg@wodociagimichalowice.pl)) albo pisemnie. Wskazane jest przekazywanie wniosków o wyjaśnienie (pytań), zwłaszcza przy większej ich objętości, pocztą elektroniczną w postaci edytowalnej, tj. umożliwiającej wpisanie wyjaśnień (odpowiedzi). Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień (odpowie na pytania) niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Wodociągów Michałowice Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Na wnioski (pytania) otrzymane po tym terminie Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić je bez rozpoznania.
4. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu do składania wniosków i pytań.
5. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli zapytania, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej [www.wodociagimichalowice.pl](http://www.wodociagimichalowice.pl) w zakładce „Inwestycje/zapytania ofertowe”.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:
  - 1) W sprawach przedmiotu zamówienia: Janusz Madej – Dyrektor działu technicznego e-mail: [przetarg@wodociagimichalowice.pl](mailto:przetarg@wodociagimichalowice.pl)
  - 2) W sprawach procedury przetargowej: Robert Doniec e-mail: [przetarg@wodociagimichalowice.pl](mailto:przetarg@wodociagimichalowice.pl)

## XV. OBLICZENIE CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym całkowitą cenę netto, stawkę VAT i cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia skalkulowaną na podstawie dokumentacji projektowej, STWiORB, przedmiaru robót, niniejszego zapytania ofertowego wraz z załącznikami oraz przeprowadzonej wizji w terenie. Całkowita cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie.
2. Uzasadnieniem ceny całkowitej brutto ma być załączony do oferty kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej. **Arkusz kalkulacyjny w formacie .xlsx do przygotowania kosztorysu ofertowego stanowi załącznik nr 9 do niniejszego zapytania ofertowego – edytowalne pola zielone.**
3. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych. Cena oferty ma być wyrażona w złotych polskich.
4. Obowiązującą walutą w rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą jest złoty polski.
5. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowo – kosztorysowej, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia (m.in. koszty wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, czasowej organizacji ruchu, oznakowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozoru budowy, transportu materiałów i ich składowania, koszty ewentualnych odszkodowań powstałych z winy Wykonawcy, koszty odtworzenia uszkodzonych dróg, chodników, zieleni, wywozu urobku, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów koniecznych do realizacji zamówienia, koszty dokumentacji powykonawczej, koszty obsługi w okresie gwarancji i rękojmi).

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE NALEŻYTEGO ZABEZPIECZENIA UMOWY**

1. Zamawiający ustalił wysokość wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10% ceny ofertowej brutto przedmiotu zamówienia**.
2. Wykonawca powinien określić w ofercie, jaką formę (sposób) zabezpieczenia wybiera.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia całości zabezpieczenia przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń, powinny one być wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres rękojmi (gwarancji) za wady.
6. Gwarancja lub poręczenie składane tytułem zabezpieczenia nie może wygasać przed terminem zakończenia robót, ponadto ma być: samoistna, nieodwołalna, bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie zamawiającego.

## **XVII. ZWROT ZABEZPIECZENIA**

1. Ustala się podział zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy na dwie części:
  - 1) 70% wartości zabezpieczenia na zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót;
  - 2) 30% wartość zabezpieczenia na zabezpieczenie pełnych roszczeń tytułu rękojmi za wady.
2. Zwrot zabezpieczenia w wysokości 70% wartości zabezpieczenia odnoszącego się do wartości zamówienia nastąpi na wniosek Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zmawiającego za należyte wykonane.
3. Zwrot pozostałej części zabezpieczenia w wysokości 30% zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji za wady przedmiotu umowy.

## **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych projekcie umowy stanowiącym **załącznik Nr 10** do niniejszego zapytania z Wykonawcą, który:
  - 1) złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu;
  - 2) przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium oceny przyjętego w niniejszym postępowaniu,
  - 3) wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, którym mowa **w rozdziale XVI**.
2. Wykonawcy występujący wspólnie winni, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
3. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony pocztą elektroniczną o miejscu i terminie zawarcia umowy, jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

## **XIX. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.**

1. Zamawiający **zastrzega** obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia – **elementy konstrukcyjne zbiornika**.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom na zasadach określonych w art. 647<sup>1</sup>Kodeksu Cywilnego. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający **żąda** wykazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców (o ile są znane na etapie składania ofert).

## **XX. INFORMACJA Z OTWARCIA OFERT ORAZ O ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA**

1. Informacja z otwarcia ofert (spis złożonych ofert wraz z zaoferowanymi cenami), zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.wodociagimichalowice.pl](http://www.wodociagimichalowice.pl) w zakładce „Inwestycje/zapytania ofertowe”.
2. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.wodociagimichalowice.pl](http://www.wodociagimichalowice.pl) w zakładce „Inwestycje/zapytania ofertowe” informację o:
  - 1) wyborze Wykonawcy,
  - 2) odrzuceniu wszystkich złożonych ofert,
  - 3) niezłożeniu żadnej oferty,
  - 4) zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

## **XXI.DOPUSZCZALNE ZMIANY TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY.**

Dopuszczalne zmiany treści zawartej umowy oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w § 17 projektu umowy – [załącznik Nr 10](#) do niniejszego zapytania.

## **XXII. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
  - 1) do zmiany treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert, w takim przypadku zamawiający może przesunąć termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, o ile przedłużenie tego terminu jest konieczne z uwagi na istotną zmianę zapytania ofertowego (istotna zmiana to: zmiana opisu zadania, warunków udziału w postępowaniu, kryterium oceny ofert),
  - 2) zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z oferty,
  - 3) odwołania postępowania do momentu złożenia ofert,
  - 4) unieważnienia postępowania, jeśli:
    - a) cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
    - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania;
    - c) postępowanie obarczone jest wadą powodującą, że zawarta umowa będzie sprzeczna z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu;
    - d) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia.
2. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.
3. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń bądź złożone dokumenty i/lub oświadczenia zawierają braki, do ich uzupełnienia w wyznaczonym

terminie. Czynność uzupełniania dokumentów i/lub oświadczeń jest czynnością jedнокrotną. Uzupełnieniu nie podlega treść oferty rozumiana jako zakres zobowiązania Wykonawcy.

5. Na każdym etapie postępowania Zamawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty oraz złożonych dokumentów i/lub oświadczeń.
6. W sprawach nie opisanych w niniejszym zapytaniu stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach postępowań przetargowych prowadzonych przez Wodociągi Michałowice Sp. z o.o. skierowana do Wykonawców posiadających status osób fizycznych:**

Wodociągi Michałowice Sp. z o.o. (dalej jako: WM lub administrator), z siedzibą: Plac Józefa Piłsudskiego 1,32-091 Michałowice (dane kontaktowe inspektora ochrony danych: [iod@michalowice.malopolska.pl](mailto:iod@michalowice.malopolska.pl)) informuje, że jest administratorem dotyczących Pana/Pani danych osobowych przekazanych WM w związku z Pana/Pani udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia, obejmujących w szczególności dane osobowe ujawnione w ofercie lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a także w umowie o udzielenie zamówienia, w tym: Pana/Pani imię, nazwisko, numer PESEL, NIP, REGON, adres e-mail, numer telefonu, adres siedziby, adres do kontaktu, informacje dotyczące kwalifikacji, wiedzy lub doświadczenia, informacje zawarte w zaświadczeniach przekazanych w trakcie postępowania (m.in. zaświadczenia wydane przez Urząd Skarbowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Krajowy Rejestr Karny).

- 1) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez WM w oparciu o poniżej wskazane podstawy prawne oraz w ramach realizacji wskazanych poniżej celów:
  - a) podane dane osobowe będą przetwarzane, ponieważ jest to niezbędne do wykonania obowiązków prawnych ciążących na WM wynikających z odpowiednich przepisów prawa (w tym ustawy – Prawo zamówień publicznych, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, prawa podatkowego, przepisów o rachunkowości) dla celów:
    - ✓ związanych z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia,
    - ✓ archiwizacyjnych,
    - ✓ rozliczeń podatkowych,
    - ✓ prowadzenia rachunkowości.
  - b) w przypadku zawarcia pomiędzy Panem/Panią a WM umowy w sprawie udzielenia zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem, podane dane osobowe będą przetwarzane, ponieważ jest to niezbędne do zawarcia i wykonania umowy oraz w celu prawidłowego wykonania obowiązków oraz uprawnień stron wynikających z takiej umowy, w tym także w celach kontaktowych związanych z realizacją umowy;
  - c) podane dane osobowe będą przetwarzane, ponieważ jest to niezbędne dla realizacji następujących celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez WM, którymi są:
    - ✓ ustalenie, egzekwowanie roszczeń, a także dochodzenie lub obrona przed roszczeniami,
    - ✓ w przypadku zawarcia pomiędzy Panem/Panią a WM umowy w sprawie udzielenia zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem – kontrola dostępu do pomieszczeń i obiektów należących do WM oraz kontrola przestrzegania zasad organizacyjnych, porządkowych oraz zasad bezpieczeństwa (w tym BHP i p.poż) na terenie obiektów WM.
- 2) Ponadto WM informują, że:

- a) podanie przez Pan/Panią danych jest dobrowolne, lecz – w zakresie w jakim obowiązek podania danych wynika z przepisów Ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz dokumentów postępowania – jest jednocześnie niezbędne do wzięcia przez Pana/Panią udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz – w przypadku wyboru Pana/Pani oferty jako najkorzystniejszej – także do zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia (niepodanie takich danych uniemożliwi udział w postępowaniu oraz zawarcie umowy w sprawie udzielenia zamówienia);
  - b) przysługuje Panu/Pani prawo żądania od administratora:
    - ✓ dostępu do swoich danych osobowych,
    - ✓ i ich sprostowania,
    - ✓ ograniczenia przetwarzania.
  - c) przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych;
  - d) nie przysługuje Panu/Pani prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych i prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
  - e) w przypadku, gdy wykonanie obowiązków dotyczących prawa dostępu do danych, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - f) skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - g) wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - h) w celu skorzystania z któregośkolwiek z przysługujących Panu/Pani praw, prosimy przesać swoje żądanie na adres: [iod@michalowice.malopolska.pl](mailto:iod@michalowice.malopolska.pl);
  - i) Pana/Pani dane mogą być przekazywane podmiotom działającym na zlecenie WM, w tym podmiotom świadczącym usługi doradcze, obsługę informatyczną i ochronę mienia;
  - j) WM będzie przetwarzać Pana/Pani dane osobowe przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku zawarcia pomiędzy Panem/Panią a WM umowy w sprawie udzielenia zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem, przez okres realizacji umowy w sprawie zamówienia, a także przez okres konieczny w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; w zakresie danych, których przetwarzanie wynika z obowiązku prawnego ciążącego na WM, Pana/Pani dane będą przetwarzane także przez okres niezbędny w celu prawidłowego wykonania takiego obowiązku prawnego, lub - w zakresie w którym przetwarzanie danych służy realizacji uzasadnionego interesu administratora -do czasu wniesienia sprzeciwu, skutkującego obowiązkiem WM do zaprzestania przetwarzania Pana/Pani danych osobowych;
  - k) przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pan(i), iż przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych;
- 3) Pana/Pani dane mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców: podmioty działające na zlecenie WM, w tym podmioty świadczące na rzecz WM usługi doradcze, obsługę informatyczną działalności WM, ochronę mienia itd.

### **XXIII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy (zał. Nr 1),
2. Wykaz robót (zał. Nr 2),
3. Wykaz osób (zał. Nr 3),



4. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia (zał. Nr 4),
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (zał. Nr 5),
6. Dokumentacja projektowa (zał. Nr 6.1-6.5),
7. Pozwolenie na budowę (zał. Nr 7),
8. STWiORB (zał. Nr 8.1-8.2),
9. Przedmiar prac/Kosztorys ofertowy (zał. Nr 9),
10. Projekt umowy (zał. Nr 10) wraz z załącznikiem nr 3 – wzór harmonogramu.

ZARZĄD